

**ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ДОБРОВОЛЬНОЕ ОБЩЕСТВО СОДЕЙСТВИЯ АРМИИ, АВИАЦИИ И ФЛОТУ» РОССИИ
(ДОСААФ РОССИИ)**

ПОУ Котовская школа ООГО ДОСААФ РОССИИ

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета

ПОУ Котовская школа ООГО ДОСААФ России.

от «21» июня 20 22 г. № _____

УТВЕРЖДЕНО
Приказом начальника ПОУ Котовская школа
ООГО ДОСААФ России



21 июня 2022г.
Иванова И.Б.

**Правила внутреннего распорядка для обучающихся и курсантов ПОУ
Котовская школа ООГО ДОСААФ России»**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся ПОУ Котовская школа ООГО ДОСААФ России» (далее по тексту - «Школа») разработаны на основе Конституции РФ, Закона «Об образовании», других действующих законодательных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также Руководства по организации учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях ДОСААФ России и выполняют задачу регулирования отношений внутри Школы, создания эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.

1.2. Правила внутреннего распорядка обязательны для всех обучающихся в Школе.

1.3. Настоящие правила определяют основы статуса обучающихся Школы, их права и обязанности как участников образовательного процесса, устанавливают учебный распорядок и правила поведения обучающихся в школе.

1.4. Обучающимся школы является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом начальника для обучения по программе подготовки водителей, профессиональной подготовки или переподготовки по избранной специальности, подготовки или переподготовки по военно-учетной специальности.

1.5. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации учебного процесса в Школе, становлению культуры взаимоотношений в Школе. Правила призваны способствовать формированию у обучающихся таких личностных качеств как организованность, ответственность, уважение к окружающим, Школе.

1.6. Настоящие Правила находятся в каждой учебной группе у преподавателя группы, размещаются на официальном сайте учебной организации в сети Интернет и информационных стендах Школы. Обучающиеся и их родители (законные представители несовершеннолетних) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами. Разъяснение их содержания возложено на педагогических работников Школы.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.

II. Права и обязанности обучающихся

Обучающиеся в Школе имеют право:

- на обучение по программам профессиональной подготовки и переподготовки водителей транспортных средств, военно-учетным специальностям, программам повышения квалификации;
- на получение дополнительных образовательных услуг;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, заключением о соответствии учебно-материальной базы, учебно-программной

документацией, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении.

Обучающиеся Школы обязаны:

- выполнять требования Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, соблюдать учебную дисциплину, Правила внутреннего распорядка;
- сознательно относиться к учёбе, систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной программе профессиональной подготовки водителей автотранспортных средств, военно-учетной специальности;
- посещать учебные занятия, лично выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий и контроля усвоения учебного материала, предусмотренные программами обучения;
- заблаговременно ставить в известность сотрудников Школы о причинах отсутствия на учебных занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах, по болезни или другим уважительным причинам, подтверждая свое отсутствие соответствующим документом;
- уважать права, честь и достоинство других обучающихся, работников учреждения;
- быть дисциплинированным, соблюдать общественный порядок в учреждении;
- поддерживать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и учебно-производственных помещениях, бережно и аккуратно относиться к имуществу Школы, возмещать ущерб, причиненный имуществу ПОУ Котовская школа ООГО ДОСААФ России в порядке предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и требованиями Руководства по организации учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях ДОСААФ.

Обучающимся Школы запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, токсические и наркотические вещества;
- распитие спиртных напитков;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося;
- выносить без разрешения администрации Школы инвентарь, оборудование и тд. из кабинетов и других помещений;
- во время проведения занятий громко разговаривать, шуметь, входить и выходить из аудитории без разрешения, пользоваться сотовыми телефонами.

Обучающиеся несут в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, дисциплинарную ответственность за:

- неосвоение или неполное освоение в установленные сроки образовательной программы, невыполнение учебного плана;
- нарушение Правил внутреннего распорядка и Устава учреждения, осуществляющего обучение;
- за вред, причиненный по их вине имуществу учреждения.

III. Учебный порядок

3.1. Организация учебного процесса в ПОУ Котовская школа ООГО ДОСААФ России регламентируется Положением о приеме, отчислении, восстановлении обучающихся, Положением о промежуточной аттестации обучающихся, Положением об итоговой аттестации, настоящими Правилами, учебными планами, расписанием учебных занятий, экзаменов, графиками обучения вожждению.

3.2. Время начала и окончания проведения учебных занятий и перерывов устанавливается распорядком дня, расписаниями и графиками обучения вожждению. Расписание составляется учебной частью школы совместно с преподавателями и утверждается заместителем начальника по учебно-производственной части с учетом обеспечения педагогической и предметной целесообразности, соблюдения санитарно- гигиенических норм и экономии времени.

3.3. Учебные расписания и графики обучения вожждению составляются для хозрасчетной подготовки на весь период обучения, для спецконтингента - на неделю и вывешиваются не позднее чем за 3 дня до начала занятий.

Общая нагрузка обучающихся не должна превышать 36 часов в неделю для очной формы обучения. Продолжительность академического часа по теоретическому обучению устанавливается 45 минут, после конца академического часа занятий устанавливается перерыв продолжительностью 5 минут. Обучение вождению осуществляется вне сетки учебного плана согласно графика, не более 4 часов практического занятия по обучению вождению в день на одного обучающегося (при этом продолжительность астрономического часа равняется 60 минутам).

3.4. В случае переноса или замены занятий администрация Школы извещает об этом обучающихся, как правило, не позднее трехдневного срока до занятий, а в случае переноса или замены занятий по непредвиденной причине (например, болезнь преподавателя, поломка автомобиля) в день проведения занятий.

3.5. Знания, умения и навыки обучающихся определяются следующими оценками: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), (неудовлетворительно), зачтено (зачет).

3.6. В целях сбора документов для регистрации учебной группы в ГИБДД, ведения учебной документации (журнала учёта занятий, расписания занятий), подготовки документов для представления группы для сдачи квалификационных экзаменов в ГИБДД, а также для улучшения организации внеаудиторной работы с обучающимися, их психологической и педагогической поддержки, установления механизма обратной связи с учебной частью школы назначается ведущий преподаватель, а в учебных взводах - командир взвода.

IV. Поощрения за успехи

4.1. За особые успехи в учебной деятельности применяются следующие формы поощрения обучающихся:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой.

4.2. При наличии финансовых средств - награждение ценным подарком.

V. Дисциплинарные взыскания

5.1. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам, грубое или систематическое нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом, локальными нормативными актами Школы к обучающимся могут применяться следующие дисциплинарные взыскания:

- устное предупреждение или замечание;
- выговор;
- строгий выговор;
- отчисление из числа обучающихся.

5.2. До применения дисциплинарного взыскания начальник школы или его заместитель должны затребовать от обучающегося объяснение в письменной форме. В случае отказа обучающимся предоставить указанное объяснение составляется соответствующий акт. Отказ обучающегося дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания. Дисциплинарное взыскание применяется администрацией школы не позднее одного месяца с момента совершения поступка.

5.3. При наложении взыскания должны учитываться: тяжесть совершенного поступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

5.4. За каждый совершенный поступок может быть применено только одно взыскание.

5.5. Приказ о применении взыскания с указанием причин его применения объявляется обучающемуся, подвергнутому взысканию, под роспись.

5.6. Взыскание может быть обжаловано обучающимся.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила действуют на всей территории учреждения и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся Школы.